

ARBETSMILJÖPOLICY

Introduktion

Arbetsmiljöarbetet på Beardow Adams är en strategisk fråga som också påverkar både vår säkerhet och vår konkurrenskraft. Genom en god arbetsmiljö kan verksamhetens mål uppfyllas och förhoppningen är att företaget också uppfattas som en bra arbetsgivare och därmed kunna rekrytera och behålla bra medarbetare. Vi ser arbetsmiljöarbetet som en lönsam investering för att uppnå hög trivsel och motivation i arbetet och en låg sjukfrånvaro bland medarbetarna.

På Beardow Adams arbetar vi systematiskt med arbetsmiljö- och hälsofrågor som en naturlig del i den övriga verksamheten. Förebyggande och tidiga insatser för att eliminera risker för ohälsa eller olycksfall är de viktigaste delarna i vårt arbetsmiljöarbete.

Utgångspunkten är aktuell lagstiftning, branschavtal och våra interna krav. Därutöver strävar vi efter ständiga förbättringar i arbetsmiljöarbetet och själva verksamheten.

Övergripande målet för Beardow Adams är att skapa och behålla en god arbetsmiljö i verksamheten. Arbetsmiljön ska vara både säker och utvecklande för den enskilda medarbetaren. Varje medarbetare ska trivas i sitt arbete.

Arbetsmiljömål

1. Att ha en korttidssjukfrånvaro på <2 %
2. Att ha 0 arbetsskador och arbetsrelaterade skador
3. 100 % av våra medarbetare ska uppleva att våra regelbundna medarbetarsamtal är givande och att det finns rimligt satta mål.
4. Ingen medarbetare ska uppleva sig mobbad, trakasserad eller diskriminerad

Detta sker bl.a. genom följande:

- Ledare ska snabbt uppmärksamma problem och sätta in tidiga resurser för att motverka att ohälsa uppstår, men också sätta in åtgärder vid uppkomsten av ohälsa och olycksfall.
- Alla medarbetare skall ha möjlighet att delta på veckomöte där arbetsmiljö ska finnas som en stående punkt på agendan.
- I det systematiska arbetsmiljöarbetet görs en årlig plan som skall vara väl kommunicerad och som alla medarbetare skall ha möjlighet att påverka.
- Chefer med personalansvar ska ha en delegerad uppgiftsfördelning med ansvar att utföra kontroller och säkerställa att medarbetarna inte utsätts för ohälsa eller olycksfall.
- Resursfördelning, genomgång av roller, ansvar och förväntningar ska ske genom dialog och samtal med medarbetarna och anpassas efter krav och svårighetsgrad.
- Arbetstider och omfattningen på tillgänglighet ska vara rimliga.

Ansvarsfördelning i arbetsmiljöarbetet

Ledningsgruppen

Ledningsgruppens medlemmar har ett övergripande ansvar för arbetsmiljön i hela Beardow Adams. Vidare ska ledningsgruppens medlemmar ansvara för att resurser och befogenheter finns hos de chefer som tilldelas olika uppgifter inom arbetsmiljön. Likaså ska man se till att var och en av dessa har nödvändiga kunskaper för att klara dessa uppgifter.

Första linjens chefer

Varje chef på Beardow Adams, med delegerade arbetsmiljöuppgifter, ska:

- Hålla årliga utvecklingssamtal med sina respektive medarbetare.
- Arbeta förebyggande för en god arbetsmiljö.
- Informera sina medarbetare om Beardow Adams arbetsmiljöpolicy, aktuella rutiner samt sträva efter allas involvering i de aktiviteter som pågår eller planeras för arbetsmiljöarbetet.
- Arbeta för tidig rehabilitering i förekommande fall.

Medarbetarens ansvar

Samtliga medarbetare på Beardow Adams har ansvar för delaktighet i arbetsmiljön. Detta sker genom att alla:

- Känner till de övergripande målen för verksamheten på Beardow Adams.
- Känner till målen med sitt arbete och förstår sin roll i arbetsgruppen.
- Tar ansvar för sina egna uppgifter och har de befogenheter som krävs för att fullgöra dem.
- Använda skyddsutrustning där det är behov för detta och följa uppsatta regler.
- Bidrar till kontinuerliga förbättringar i arbetsmiljön genom att ta ett ansvar för hälsa och arbetsmiljön och medverkar till att eliminera risker i arbetet.

Systematiskt miljöarbete

På Beardow Adams arbetar vi systematiskt med att minimera risker i arbetet och satsar på aktiviteter i syfte att öka hälsa och effektivitet hos medarbetarna. Arbetsmiljöarbetet omfattar hela verksamheten, all utrustning och alla lokaler, dessutom beaktar vi arbetets fysiska, sociala och psykiska aspekter för alla arbetstagare.

Enligt följande riktlinjer utför vi ett systematiskt arbetsmiljöarbete på Beardow Adams:

- Alla medarbetare skall ha möjlighet att påverka mål för arbetsmiljön utifrån sina unika förutsättningar, men med utgångspunkt i Beardow Adams övergripande mål för arbetsmiljöarbetet.
- Förutsättningen för ett fungerande arbetsmiljöarbete är samverkan mellan medarbetare och chefer liksom medarbetarnas delaktighet.
- Samverkan sker också i nära samarbete med företagshälsovården.
- Rehabilitering och arbetsanpassning sker så tidigt som möjligt och av arbetstagare efter längre tids bortovaro på grund av sjukdom.
- Regelbunden översyn att gällande regler, skriftliga instruktioner och interna krav finns tillgängliga för alla.
- Olycksfall och tillbud rapporteras omedelbart.
- Alla får tillräcklig upplärning för att känna sig säkra i sina roller.


Policyn uppdaterad 2022-07-06
Ledningen på Beardow Adams AB



Jan Elftonsson
Operatörs Manager



Maria Jönsson
Finance Manager



Krister Draxö
Sales and Technical Manager